



## Release Notes

**Release Date: 16 February 2023**

To leave feedback, please email to [support@mywave.biz](mailto:support@mywave.biz)

---

MYwave takes care to ensure that the information in this document is accurate, but MYwave does not guarantee the accuracy of the information or that use of the information will ensure correct and faultless operation of the service to which it relates. MYwave, its agents and employees, shall not be held liable to or through any user for any loss or damage whatsoever resulting from reliance on the information contained in this document.

Nothing in this document alters the legal obligations, responsibilities or relationship between you and MYwave as set out in the contract existing between us.

Information in this document, including URL and other Internet Web site references, is subject to change without notice.

This document may contain screenshots captured from a standard EMPLX system populated with fictional characters and using licensed personal images. Any resemblance to real people is coincidental and unintended.

# Contents

<b>Release Notes Summary</b>	<b>1</b>
<b>Payroll</b>	<b>2</b>
TP1 Form	2
TP3 Form	4
EA Form 2022	6
CP22 Form	8

## Release Notes Summary

Feature	Release Type	Setup Required	User Guide	Contact Support	Admin Access	Supervisor Access	User Access
<b>Payroll</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• TP1 Form</li><li>• TP3 Form</li><li>• EA Form 2022</li><li>• CP22 Form</li></ul>	Enhancement	–	–	–	√	–	–

## TP1 Form

The government has announced changes to TP1/TP3 form for 2023. The system has been enhanced to reflect the new TP1/TP3 format.

Changes and adjustment of Tax Relief involve:

1. C7/D7 - removed (available in TP1/TP3 2022)
2. C13b/D13b - removed (available in TP1/TP3 2022)
3. C16/D16 - removed (available in TP1/TP3 2022)

Changes made to TP1 Form are shown below:

Before:

### TP1 Form (2022)

Bahagian C: MAKLUMAT POTONGAN				
	HAD TAHUNAN (RM)	POTONGAN BULAN SEMASA (RM)	HAD TAHUNAN (RM)	POTONGAN
				TERKUMPUL (RM)      BULAN SEMASA (RM)
<b>C1</b> Perbelanjaan rawatan perubatan, keperluan khas dan penjaga untuk ibu bapa. (Keadaan kesihatan disahkan oleh pengamal perubatan)			8000	
<b>C2</b> Peralatan sokongan asas untuk kegunaan diri sendiri, suami/isteri, anak atau ibu bapa yang kurang upaya			6000	
<b>C3</b> Yuran pendidikan (diri sendiri): (i) Peringkat selain Sarjana dan Doktor Falsafah – Bidang undang-undang, perakaunan, kewangan Islam, teknikal, vokasional, industri, saintifik atau teknologi. (ii) Peringkat Sarjana atau Doktor Falsafah – sebarang bidang atau kursus pengajian. (iii) Kursus peningkatan kemahiran atau kemajuan diri.	2000		7000	
<b>C4</b> Perbelanjaan perubatan bagi: (i) Penyakit serius untuk diri sendiri, suami/isteri atau anak <b>C4 (ii)</b> Rawatan Kesuburan untuk diri sendiri atau suami/isteri				
<b>C5</b> Pemeriksaan perubatan penuh, ujian Pengesanan COVID-19 termasuk Pembelian kit ujian sendiri atau Pemeriksaan kesihatan mental atau Konsultasi ke atas diri sendiri, suami/isteri atau anak	1000			
<b>C6</b> Perbelanjaan pemvaksinan ke atas diri sendiri, suami/isteri atau anak	1000		8000	
<b>C7</b> Tabung bersih dalam Skim Simpanan Pendidikan Nasional (Jumlah simpanan dalam tahun semasa ditolak daripada jumlah pengeluaran dalam tahun semasa)			8000	
<b>C8</b> Bayaran alimoni kepada bekas isteri			4000	
<b>C13</b> Gaya Hidup - Perbelanjaan untuk kegunaan / manfaat diri sendiri, suami / isteri atau anak bagi: (i) Pembelian atau langganan buku / jurnal / majalah / surat khabar dan lain-lain penerbitan seumpamanya (Bukan bahan bacaan terlarang) (ii) Pembelian komputer peribadi, telefon pintar atau tablet (Bukan untuk kegunaan perniagaan) (iii) Pembelian peralatan sukan untuk aktiviti sukan mengikut Akta Pembangunan Sukan 1997 dan bayaran keahlian gymnasium (iv) Bayaran bil bulanan untuk langganan internet (atas nama sendiri) <b>C13a</b> Pembelian peralatan sukan, bayaran sewa atau fi kemasukan ke fasiliti sukan dan fi bayaran pendaftaran pertandingan			2500	
<b>C13b</b> Gaya hidup - Pembelian komputer peribadi, telefon pintar atau tablet untuk kegunaan / manfaat diri sendiri, suami / isteri atau anak dan bukan untuk kegunaan perniagaan			2500	
<b>C14</b> Pembelian peralatan penyusuan ibu untuk kegunaan diri sendiri bagi anak berumur 2 tahun dan ke bawah (potongan dibenarkan sekali setiap 2 tahun taksiran)			1000	
<b>C15</b> Yuran penghantaran anak berumur 6 tahun dan ke bawah ke taman asuhan kanak-kanak / tadika yang berdaftar.			3000	
<b>C16</b> Perbelanjaan pelancongan domestik bagi: (i) Bayaran penginapan di premis penginapan yang berdaftar (ii) Bayaran masuk ke tempat tarikan pelancong (iii) Pembelian pakej pelancongan domestik melalui ejen pengembaraan berlesen yang berdaftar			1000	

<b>C14</b> Pembelian peralatan penyusuan ibu untuk kegunaan diri sendiri bagi anak berumur 2 tahun dan ke bawah (potongan dibenarkan sekali setiap 2 tahun taksiran)	1000	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>C15</b> Yuran penghantaran anak berumur 6 tahun dan ke bawah ke taman asuhan kanak-kanak / tadika yang berdaftar.	3000	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>C16</b> Perbelanjaan pelancongan domestik bagi: (i) Bayaran penginapan di premis penginapan yang berdaftar (ii) Bayaran masuk ke tempat tarikan pelancong (iii) Pembelian pakej pelancongan domestik melalui ejen pengembaraan berlesen yang berdaftar	1000	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>C17</b> Perbelanjaan bayaran kemudahan pengecasan kenderaan elektrik	2500	<input type="text"/>	<input type="text"/>

<b>Bahagian D: REBAT</b>	
<b>D1</b> (a) Zakat selain yang dibayar melalui potongan daripada gaji bulanan (b) Levi pelepasan bagi perjalanan umrah / perjalanan tujuan keagamaan agama lain (Terhad 2 kali tuntutan seumur hidup)	<div style="text-align: right;"><b>POTONGAN BULAN SEMASA(RM)</b></div> <input type="text" value="0"/>

## After: New TP1 Form (2023)

<b>Bahagian C: MAKLUMAT POTONGAN</b>								
	HAD TAHUNAN (RM)	POTONGAN BULAN SEMASA (RM)	HAD TAHUNAN (RM)	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">POTONGAN</th> </tr> <tr> <th>TERKUMPUL (RM)</th> <th>BULAN SEMASA (RM)</th> </tr> </table>	POTONGAN		TERKUMPUL (RM)	BULAN SEMASA (RM)
POTONGAN								
TERKUMPUL (RM)	BULAN SEMASA (RM)							
<b>C1</b> Perbelanjaan rawatan perubatan, keperluan khas dan penjaga untuk ibu bapa. (Keadaan kesihatan disahkan oleh pengamal perubatan)			8000	<input type="text"/>				
<b>C2</b> Peralatan sokongan asas untuk kegunaan diri sendiri, suami/isteri, anak atau ibu bapa yang kurang upaya			6000	<input type="text"/>				
<b>C3</b> Yuran pendidikan (diri sendiri): (i) Peringkat selain Sarjana dan Doktor Falsafah - Bidang undang-undang, perakaunan, kewangan Islam, teknikal, vokasional, industri, saintifik atau teknologi; (ii) Peringkat Sarjana atau Doktor Falsafah - sebarang bidang atau kursus pengajian. (iii) Bayaran kursus peningkatan kemahiran dan kemajuan diri dalam bidang yang diiktiraf.	2000	<input type="text"/>	7000	<input type="text"/>				
<b>C4</b> Perbelanjaan perubatan ke atas: (i) Penyakit serius untuk diri sendiri, suami/isteri atau anak (ii) Rawatan Kesuburan untuk diri sendiri atau suami/isteri		<input type="text"/>						
<b>C5</b> Pemeriksaan perubatan penuh, ujian Pengesanan Covid-19, pembelian kit ujian sendiri atau pemeriksaan kesihatan mental atau Konsultasi ke atas diri sendiri, suami/isteri atau anak	1000	<input type="text"/>						
<b>C6</b> Perbelanjaan pemvaksinan ke atas diri sendiri, suami/isteri atau anak	1000	<input type="text"/>	8000	<input type="text"/>				
<b>C7</b> Bayaran alimoni kepada bekas isteri			4000	<input type="text"/>				
<b>C8</b> Insurans nyawa:								

<b>C12</b> Gaya Hidup - Perbelanjaan untuk kegunaan / manfaat diri sendiri, suami / isteri atau anak bagi: (i) Pembelian dan langganan buku / jurnal / majalah / surat khabar dan lain-lain penerbitan seumpamanya (Bukan bahan bacaan terlarang) (ii) Pembelian komputer peribadi, telefon pintar atau tablet (Bukan untuk kegunaan perniagaan) (iii) Pembelian peralatan sukan untuk aktiviti sukan mengikut Akta Pembangunan Sukan 1997 dan bayaran keahlian gymnasium (iv) Bayaran bil bulanan untuk langganan internet (atas nama sendiri)	2500	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>C12a</b> Pembelian peralatan sukan, bayaran sewa atau fi kemasukan ke fasiliti sukan dan fi bayaran pendaftaran pertandingan	500	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>C13</b> Pembelian peralatan penyusuan ibu untuk kegunaan diri sendiri bagi anak berumur 2 tahun dan ke bawah (potongan dibenarkan sekali setiap 2 tahun taksiran)	1000	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>C14</b> Yuran penghantaran anak berumur 6 tahun dan ke bawah ke taman asuhan kanak-kanak / tadika yang berdaftar.	3000	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>C15</b> Perbelanjaan bayaran kemudahan pengecasan kenderaan elektrik	2500	<input type="text"/>	<input type="text"/>

<b>Bahagian D: REBAT</b>	
<b>D1</b> (a) Zakat selain yang dibayar melalui potongan daripada gaji bulanan	<div style="text-align: right;"><b>POTONGAN BULAN SEMASA(RM)</b></div> <input type="text"/>

# TP3 Form

Changes made to TP3 Form are shown below:

Before:

TP3 Form (2022)

	HAD TAHUNAN (RM)	POTONGAN TERKUMPUL (RM)	HAD TAHUNAN (RM)	POTONGAN TERKUMPUL (RM)
D1 Perbelanjaan rawatan perubatan, keperluan khas dan penjaga untuk ibu bapa (Keadaan kesihatan disahkan oleh pengamal perubatan)			8000	<input type="text"/>
D2 Peralatan sokongan asas untuk kegunaan diri sendiri, suami/isteri, anak atau ibu bapa yang kurang upaya			6000	<input type="text"/>
D3 Yuran pengajian (sendiri): (i) Peringkat selain Sarjana dan Doktor Falsafah –Bidang undang-undang, perakaunan, kewangan islam, teknikal, vokasional, industri, saintifik atau teknologi; (ii) Peringkat Sarjana atau Doktor Falsafah – sebarang bidang atau kursus pengajian.		<input type="text"/>		
(iii) Kursus peningkatan kemahiran atau kemajuan diri.	2000	<input type="text"/>	7000	<input type="text"/>
D4 Perbelanjaan perubatan bagi: (i) Penyakit serius untuk diri sendiri, suami/isteri atau anak		<input type="text"/>		
D4 (ii) Rawatan Kesuburan untuk diri sendiri atau suami/isteri		<input type="text"/>		
D5 Pemeriksaan perubatan penuh, ujian Pengesanan COVID-19 termasuk Pembelian kit ujian kendiri atau Pemeriksaan kesihatan mental atau Konsultansi ke atas diri sendiri, suami/isteri atau anak	1000	<input type="text"/>		
D6 Perbelanjaan pemvaksinan ke atas diri sendiri, suami/isteri atau anak	1000	<input type="text"/>	8000	<input type="text"/>
D7 Tabung bersih dalam Skim Simpanan Pendidikan Nasional (jumlah simpanan dalam tahun semasa ditolak daripada jumlah pengeluaran dalam tahun semasa)			8000	<input type="text"/>
D8 Bayaran alimoni kepada bekas isteri			4000	<input type="text"/>
D9 Insurans nyawa: (a) Kategori penjawat awam berpecen; ATAU			7000	<input type="text"/>
(b) Kategori selain penjawat awam berpecen			3000	<input type="text"/>

D13 Gaya Hidup - Perbelanjaan untuk kegunaan / manfaat diri sendiri, suami / isteri atau anak bagi: (i) Pembelian atau langganan buku / jurnal / majalah / surat khabar dan lain-lain penerbitan seumpamanya (Bukan bahan bacaan terlarang) (ii) Pembelian komputer peribadi, telefon pintar atau tablet (Bukan untuk kegunaan perniagaan) (iii) Pembelian peralatan sukan untuk aktiviti sukan mengikut Akta Pembangunan Sukan 1997 dan bayaran keahlian gimnasium (iv) Bayaran bil bulanan untuk langganan internet (Atas nama sendiri)			2500	<input type="text"/>
D13a Pembelian peralatan sukan, bayaran sewa atau fi kemasukan ke fasiliti sukan dan fi bayaran pendaftaran pertandingan			500	<input type="text"/>
D13b Gaya hidup - Pembelian komputer peribadi, telefon pintar atau tablet untuk kegunaan / manfaat diri sendiri, suami / isteri atau anak dan bukan untuk kegunaan perniagaan			2500	<input type="text"/>
D14 Pembelian peralatan penyusuan ibu (potongan dibenarkan sekali setiap 2 tahun untuk pembayar cukai wanita sahaja)			1000	<input type="text"/>
D15 Yuran penghantaran anak berumur 6 tahun dan ke bawah ke taman asuhan kanak-kanak / tadika yang berdaftar			3000	<input type="text"/>
D16 Perbelanjaan pelancongan domestik bagi: (i) Bayaran penginapan di premis penginapan yang berdaftar (ii) Bayaran masuk ke tempat tarikan pelancong (iii) Pembelian pakej pelancongan domestik melalui ejen pengembaraan berlesen yang berdaftar			1000	<input type="text"/>
D17 Perbelanjaan bayaran kemudahan pengecasan kenderaan elektrik			2500	<input type="text"/>

D14 Pembelian peralatan penyusuan ibu (potongan dibenarkan sekali setiap 2 tahun untuk pembayar cukai wanita sahaja)			1000	<input type="text"/>
D15 Yuran penghantaran anak berumur 6 tahun dan ke bawah ke taman asuhan kanak-kanak / tadika yang berdaftar			3000	<input type="text"/>
D16 Perbelanjaan pelancongan domestik bagi: (i) Bayaran penginapan di premis penginapan yang berdaftar (ii) Bayaran masuk ke tempat tarikan pelancong (iii) Pembelian pakej pelancongan domestik melalui ejen pengembaraan berlesen yang berdaftar			1000	<input type="text"/>
D17 Perbelanjaan bayaran kemudahan pengecasan kenderaan elektrik			2500	<input type="text"/>

## After: New TP3 Form (2023)

	HAD TAHUNAN (RM)	POTONGAN TERKUMPUL (RM)	HAD TAHUNAN (RM)	POTONGAN TERKUMPUL (RM)
<b>D1</b> Perbelanjaan rawatan perubatan, keperluan khas dan penjaga untuk ibu bapa (Keadaan kesihatan disahkan oleh pengamal perubatan)			8000	<input type="text"/>
<b>D2</b> Peralatan sokongan asas untuk kegunaan diri sendiri, suami/isteri, anak atau ibu bapa yang kurang upaya			6000	<input type="text"/>
<b>D3</b> Yuran pengajian (sendiri):				
(i) Peringkat selain Sarjana dan Doktor Falsafah - Bidang undang-undang, perakaunan, kewangan islam, teknikal, vokasional, industri, saintifik atau teknologi;		<input type="text"/>		
(ii) Peringkat Sarjana atau Doktor Falsafah - sebarang bidang atau kursus pengajian.				
(iii) Kursus peningkatan kemahiran atau kemajuan diri.	2000	<input type="text"/>	7000	<input type="text"/>
<b>D4</b> Perbelanjaan perubatan bagi:				
(i) Penyakit serius untuk diri sendiri, suami/isteri atau anak		<input type="text"/>		
(ii) Rawatan Kesuburan untuk diri sendiri atau suami/isteri		<input type="text"/>		
<b>D5</b> Pemeriksaan perubatan penuh, ujian Pengesanan COVID-19 termasuk Pembelian kit ujian kendiri atau Pemeriksaan kesihatan mental atau Konsultasi ke atas diri sendiri, suami/isteri atau anak	1000	<input type="text"/>		
<b>D6</b> Perbelanjaan pemvaksinan ke atas diri sendiri, suami/isteri atau anak	1000	<input type="text"/>	8000	<input type="text"/>
<b>D7</b> Bayaran alimoni kepada bekas isteri			4000	<input type="text"/>
<b>D8</b> Insurans nyawa:				
(a) Kategori penjawat awam berpencen;			7000	<input type="text"/>
ATAU				
(b) Kategori selain penjawat awam berpencen			3000	<input type="text"/>

<b>D12</b> Gaya Hidup - Perbelanjaan untuk kegunaan / manfaat diri sendiri, suami / isteri atau anak bagi:				
(i) Pembelian atau langganan buku / jurnal / majalah / surat khabar dan lain-lain penerbitan seumpamanya (Bukan bahan bacaan terlarang)			2500	<input type="text"/>
(ii) Pembelian komputer peribadi, telefon pintar atau tablet (Bukan untuk kegunaan perniagaan)				
(iii) Pembelian peralatan sukan untuk aktiviti sukan mengikut Akta Pembangunan Sukan 1997 dan bayaran keahlian gimnasium				
(iv) Bayaran bil bulanan untuk langganan internet (Atas nama sendiri)				
<b>D12a</b> Gaya Hidup (tambahan) - Pembelian peralatan sukan, bayaran sewa atau fi kemasukan ke fasiliti sukan dan fi bayaran pendaftaran pertandingan			500	<input type="text"/>
<b>D13</b> Pembelian peralatan penyusuan ibu (Potongan dibenarkan sekali setiap 2 tahun untuk pembayar cukai wanita sahaja)			1000	<input type="text"/>
<b>D14</b> Yuran penghantaran anak berumur 6 tahun dan ke bawah ke taman asuhan kanak-kanak / tadika yang berdaftar			3000	<input type="text"/>
<b>D15</b> Perbelanjaan bayaran kemudahan pengecasan kenderaan elektrik			2500	<input type="text"/>

<b>D12a</b> Gaya Hidup (tambahan) - Pembelian peralatan sukan, bayaran sewa atau fi kemasukan ke fasiliti sukan dan fi bayaran pendaftaran pertandingan			500	<input type="text"/>
<b>D13</b> Pembelian peralatan penyusuan ibu (Potongan dibenarkan sekali setiap 2 tahun untuk pembayar cukai wanita sahaja)			1000	<input type="text"/>
<b>D14</b> Yuran penghantaran anak berumur 6 tahun dan ke bawah ke taman asuhan kanak-kanak / tadika yang berdaftar			3000	<input type="text"/>
<b>D15</b> Perbelanjaan bayaran kemudahan pengecasan kenderaan elektrik			2500	<input type="text"/>



# EA Form 2022

EA form for 2022 has been enhanced to reflect the government template more accurately.

Changes and adjustment of EA Form involve:

1. Changed **No Cukai Pendapatan Pekerja (2021)** to **No Pengenalan Cukai (TIN) Pekerja (2022)**
2. Added the missing **wajib** word under Part E 2: Perkeso statement
3. Adjustment of lines and wording according to EA Form template

Changes made to EA Form are shown below:



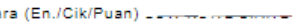









Before:

EA Form (2021)

(C.P.8A-Pin.2022)		MALAYSIA		<b>Penyata Gaji Pekerja SWASTA</b> <b>EA</b>	
No Siri		<b>CUKAI PENDAPATAN</b>		No. Cukai Pendapatan Pekerja	
No. Majikan E		PENYATA SARAAN DARIPADA PENGGAJIAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022		Cawangan LHDNM	
<b>BORANG EA INI PERLU DISEDIAKAN UNTUK DISERAHKAN KEPADA PEKERJA BAGI TUJUAN CUKAI PENDAPATAN</b>					
<b>A BUTIRAN PEKERJA</b>					
1. Nama Penuh Pekerja/Pesara (En./Cik/Puan)		3. No.Kakitangan/No. Gaji			
2. Jawatan		5. No. Pasport			
4. No. K.P. Baru		7. No .PERKESO			
6. No .KWSP		9. Jika bekerja tidak genap setahun, nyatakan:			
8. Bilangan Anak Yang Layak Untuk Pelepasan Cukai		a) Tarikh mula bekerja			
		b) Tarikh berhenti kerja			
<b>E CARUMAN YANG DIBAYAR OLEH PEKERJA KEPADA KUMPULAN WANG SIMPANAN/PENCEN YANG DILULUSKAN DAN PERKESO</b>					
1. Nama Kumpulan Wang EPF		RM			
Amaun caruman yang wajib dibayar (nyatakan bahagian pekerja sahaja)					
2. PERKESO: Amaun caruman yang dibayar (nyatakan bahagian pekerja sahaja)		RM			

After:

New EA Form (2022)

(C.P.8A-Pin.2022)	MALAYSIA	<b>Penyata Gaji Pekerja SWASTA EA</b>
No Siri		No. Pengenalan Cukai(TIN) Pekerja
No. Majikan E		Cawangan LHDNM.....
<b>CUKAI PENDAPATAN</b>		
PENYATA SARAAN DARIPADA PENGGAJIAN BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022		
<b>BORANG EA INI PERLU DISEDIAKAN UNTUK DISERAHKAN KEPADA PEKERJA BAGI TUJUAN CUKAI PENDAPATAN</b>		
<b>A BUTIRAN PEKERJA</b>		
1. Nama Penuh Pekerja/Pesara (En./Cik/Puan)		
2. Jawatan		
4. No. K.P. Baru		
6. No. KWSP		
8. Bilangan Anak Yang Layak Untuk Pelepasan Cukai		
3. No.Kakitangan/No. Gaji		
5. No. Pasport		
7. No. PERKESO		
9. Jika bekerja tidak genap setahun, nyatakan:		
a) Tarikh mula bekerja		
b) Tarikh berhenti kerja		
<b>E CARUMAN YANG DIBAYAR OLEH PEKERJA KEPADA KUMPULAN WANG SIMPANAN/PENCEN YANG DILULUSKAN DAN PERKESO</b>		
1. Nama Kumpulan Wang EPF		RM 
Amaun caruman yang wajib dibayar (nyatakan bahagian pekerja sahaja)		
2. PERKESO: Amaun caruman yang wajib dibayar (nyatakan bahagian pekerja sahaja)		RM 

## CP22 Form

CP22 Form for 2021 onwards has been enhanced to reflect the government template more accurately. The form is now available to be viewed in PDF mode.

Changes made to CP22 Form are shown below:

Before:

CP22 Form

CP 22 Form - Google Chrome

about:blank

Print Exit

**LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA**  
**BORANG PEMBERITAHUAN OLEH MAJIKAN BAGI PEKERJA BAHARU**  
[SUBSEKSYEN 83(2) AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967]  
Borang ini ditetapkan di bawah seksyen 152 Akta Cukai Pendapatan 1967  
**NOTIFICATION FORM BY EMPLOYER FOR NEW EMPLOYEE**  
[SUBSECTION 83(2) OF THE INCOME TAX ACT 1967]  
This form is prescribed under section 152 of the Income Tax Act 1967

CP22 [Pin. 1/2021]

**LHDN MALAYSIA**

Borang pemberitahuan ini hendaklah dikemukakan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM) dalam tempoh 30 hari dari tarikh mula penggajian  
This notification form must be submitted to the Inland Revenue Board of Malaysia (IRBM) within 30 days from the date of commencement of employment

A. MAKLUMAT MAJIKAN / PARTICULARS OF EMPLOYER			
A1. Nama majikan / Employer's name		A2. Alamat majikan / Employer's address	
A3. No. majikan / Employer's no. E			
A4. e-Mel / e-Mail		A5. No. telefon / Telephone no.	
B. MAKLUMAT PEKERJA BAHARU / PARTICULARS OF NEW EMPLOYEE			
B1. Nama penuh / Full name (Seperti dokumen pengenalan diri) (As per identification document)			
B2. No. cukai pendapatan / Income tax no.		B3. No. pengenalan / Identification no.	
B4. No. pasport semasa / Current passport no.		B5. No. pasport didaftar dengan LHDNM / Passport no. registered with IRBM	
B6. Warganegara / Citizen		B7. Jantina / Gender	
B8. Tarikh lahir / Date of birth		B9. Status perkahwinan / Marital status	
B10. No. telefon / Telephone no.		B11. e-Mel / e-Mail	
B12. Alamat kediaman yang terkini / Current residential address	B13. Alamat surat-menyurat yang terkini / Current correspondence address		

After:  
New CP22 Form

about:blank - Google Chrome  
about:blank  
AttachmentDisplay.php  
1 / 2 | 100% + |  
1  
2

**LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA**  
**BORANG PEMBERITAHUAN OLEH MAJIKAN BAGI PEKERJA BAHARU**  
[SUBSEKSYEN 83(2) AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967]  
Borang ini disediakan di bawah seksyen 152 Akta Cukai Pendapatan 1967  
**NOTIFICATION FORM BY EMPLOYER FOR NEW EMPLOYEE**  
[SUBSECTION 83(2) OF THE INCOME TAX ACT 1967]  
This form is prescribed under section 152 of the Income Tax Act 1967

CP22 [Pin.1/2021]

Borang pemberitahuan ini hendaklah dikemukakan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM) dalam tempoh 30 hari dari tarikh mula pengajian  
This notification form must be submitted to the Inland Revenue Board of Malaysia (IRBM) within 30 days from the date of commencement of employment

**A. MAKLUMAT MAJIKAN / PARTICULARS OF EMPLOYER**

A1. Nama majikan / Employer's name	A2. Alamat majikan / Employer's address
A3. No. majikan / Employer's no.	A4. e-Mel / e-Mail
A5. No. telefon / Telephone no.	

**B. MAKLUMAT PEKERJA BAHARU / PARTICULARS OF NEW EMPLOYEE**

B1. Nama penuh / Full name (Seperti dokumen pengenalan diri) (As per identification document)	B3. No. pengenalan / Identification no.
B2. No. cukai pendapatan / Income tax no.	B5. No. pasport didaftarkan dengan LHDNM / Passport no. registered with IRBM
B4. No. pasport semasa / Current passport no.	B7. Jantina / Gender
B6. Warganegara / Citizen	B9. Status perkahwinan / Marital status
B8. Tarikh lahir / Date of birth	B11. e-Mel / e-Mail
B10. No. telefon / Telephone no.	B12. Alamat kediaman yang terkini / Current residential address
B13. Alamat surat-menyurat yang terkini / Current correspondence address	